

# 作成見本

## 手続補正書（方式）

令和〇〇年〇〇月〇〇日

特許庁審判長 殿

- 1 事件の表示  
異議〇〇〇〇－〇〇〇〇〇〇
- 2 補正をする者  
住所（居所） 東京都千代田区霞が関〇丁目〇番〇号  
電話番号 03－〇〇〇〇－〇〇〇〇  
氏名（名称） 特許株式会社  
（代表者） 審判 太郎
- 3 代理人  
（識別番号） 100XXXXXX  
住所（居所） 東京都千代田区霞が関〇丁目〇番〇号  
電話番号 03－〇〇〇〇－〇〇〇〇  
氏名（名称） 弁理士 特許 次郎
- 4 補正対象書類名 特許異議申立書
- 5 補正対象項目名 全文
- 6 補正の内容 添付のとおり補正する。
- 7 添付書類又は添付物件の目録  
(1) 特許異議申立書 正本1通及び副本2通  
(2) 手続補正書（方式） 副本2通

インターネット出願ソフトの特殊申請機能（電子特殊申請）を利用して提出する場合は、副本の提出は不要となります。

「添付書類又は添付物件の目録」は、以下のように記載してください。

## 7 添付書類又は添付物件の目録

### (1) 特許異議申立書

正本 1 通

#### ※注意事項

- ・ 手続補正書（方式）に添付する補正後の申請書類に記載する提出日は、補正前の書類と同じ日付とし、変更しないでください。
- ・ 電子特殊申請で提出する場合は、書面に「正本」の表示はしないでください。
- ・ 提出するときは、手続補正書（方式）の正本と補正後の申請書類の正本を 1 セットとして提出してください。

書面で提出する場合は、以下のとおり副本も同様にセットし、必要部数を提出してください。

